

2023 HUKUK FAKÜLTESİ FAALİYET RAPORU

BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesinde stratejik plan, planlama mantığı içinde şöyle tanımlanmaktadır. "Kamu İdarelerince; kalkınma planları, programları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır."

Stratejik plan, kamu idaresinin amaç ve hedeflerini ortaya koymakta ve bunlara ulaşmak için gerekli yöntemleri belirlemektir.

Stratejik planların işlevsel olabilmesi, stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflerden belirli bir maliyet gerektirenlerin bütçelerde yerini bulmasına bağlıdır. Bütçelerin stratejik planların üzerine oturtulması hükümetlerin öncelikleri ile kaynak tahsisi arasındaki ilişkinin kurulduğu anlamına da gelmektedir.

Stratejik planlar, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun bir gereği olarak kamu idareleri tarafından düzenlenmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu' amacı, kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, etkin ve verimli kullanımı sağlamaktır.

5018 sayılı kanuna göre, bu amaçla performans esaslı bütçeleme sistemi kabul edilmiştir. Performans esaslı bütçeleme süreci, hükümet politikaları ve devamında kalkınma plan ve programları ile 5018 sayılı Kanun'a göre hazırlanan orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve idare stratejik planı ile başlamaktadır. Hükümet öncelikleri öğrenmekte ve bu öncelikler doğrultusunda idarenin stratejik hedef ve amaçlarını tespit etmiş olmaktadır.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi, kurulduğu yıldan bu yana, gerek uyguladığı eğitim programı, gerekse gerçekleştirdiği bilimsel ve sosyal çalışmalar ile kendi alanında nitelikli bir Fakülte olma özelliğini sürdürmektedir.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin sahip olduğu akademik kadro ve bu kadronun yurt içi ve yurt dışında ortaya koyduğu akademik çalışmalar ile bilimsel alanda Türkiye'de ve Avrupa ülkelerinde gerçekleştirdiği koordinasyon, Hukuk Fakültesinin bilim dünyasına önemli katkılarda bulunması sonucunu doğurmuştur.

Hukukçuların yetiştirilmesinde önemli katkıları bulunan Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi aynı zamanda bilimsel anlamda da Türkiye ve dünya literatürüne katkıda bulunacak çalışmaları ile Hukuk alanında gerçekleştirdiği çalışmalarına devam etmektedir.

Hukuk Fakültesi olarak gerçekleştirmek istediğimiz hizmet ve çalışmaların çeşitliliği gün geçtikçe artmakta; ancak bu hizmetleri gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğumuz kaynaklar aynı oranda artış göstermektedir.

Fakülte bünyesinde fayda-maliyet analizlerini kapsayan çok amaçlı analizlerin sonucunda ortaya konulmuştur.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon: Türkiye Cumhuriyeti'nin Temel İlkelerine ve Bilimin evrensel değerlerine uygun bir eğitim ve öğretim anlayışı ile.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin misyonu, Türkiye'de hukuk eğitimi ve öğretiminin geliştirilmesi ve çağdaş gelişmeler ışığında uluslararası saygınlığa sahip bir hukuk araştırma ve eğitimin merkezi olarak ülkeye ve insanlığa hizmet etmeyi amaçlamaktır.

Toplumun ihtiyaçlarına ve kalkınma planı hedeflerine uygun, bireyin ve toplumun eğitimöğretimin seviyesini yükseltmek ve kamuoyunu aydınlatmak amacıyla örgün, yaygın ve sürekli eğitim yoluyla; eğitim, öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,

Vizyon: Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi, öğretim elemanlarının, idari personelin ve öğrencilerin, temel eğitimin kalitesini yükseltmek, bilim ve teknoloji ile bireysel gelişimini ve mutluluğunu temel amaç edinmiştir. Bu amaçla, Fakülte tüm çağdaş hukuki sorunların teorik ve pratik boyutlarının araştırılmasına imkan tanıyan öncü bir araştırma merkezi ve öğrencilerini dünya çapında aranan, yaratıcı ve lider olarak eğitmeyi hedefleyen bir eğitim kurumu haline gelmeyi vizyon edinmiştir.

Bu kapsamda; Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin vizyonu aşağıdaki gibi ifade edilebilir;

Türkiye' de hukuk alanındaki gelişmelerin dünyadaki diğer ülkelere öncü olmasının sağlanması.

Kendi kararlarını kendi verebilen çağdaş, akılcı hukukçuların yetiştirilmesi.

Fakültemizin uluslararası anlamda tanınan bir fakülte olması.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemiz Bakanlar Kurulunun 3 Ocak 1995 tarih ve 95-6413 sayılı kararı ile kurulmuş olup; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili diğer Yükseköğretim mevzuatı gereklerine uygun olarak yetki görev ve sorumluluklarını uygun olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Yükseköğretim kurumlarının görevleri:

Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun, orta öğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak ve Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici, kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer yayın araçlarıyla yaymak, Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini sağlamaktır.

C – İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Halen Fakültemize ait ayrı bir hizmet binası bulunmayıp İktisadi ve İdari bilimler Fakültesi bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Fakültemiz Akademik ve İdari Personelinin kullanımına tahsis edilen 44 adet çalışma bürosu bulunmakta olup; öğrenciler için 4 adet anfi, 1 adet kantin, 1 adet seminer salonu, 1 adet çalışma salonu, 1 adet duruşma salonu ve 5 adet derslik ayrılmıştır. Ayrıca yeni yapılan Merkezi Derslikler binasında Fakültemiz için 2 ayrı derslik tahsis edilmiştir.

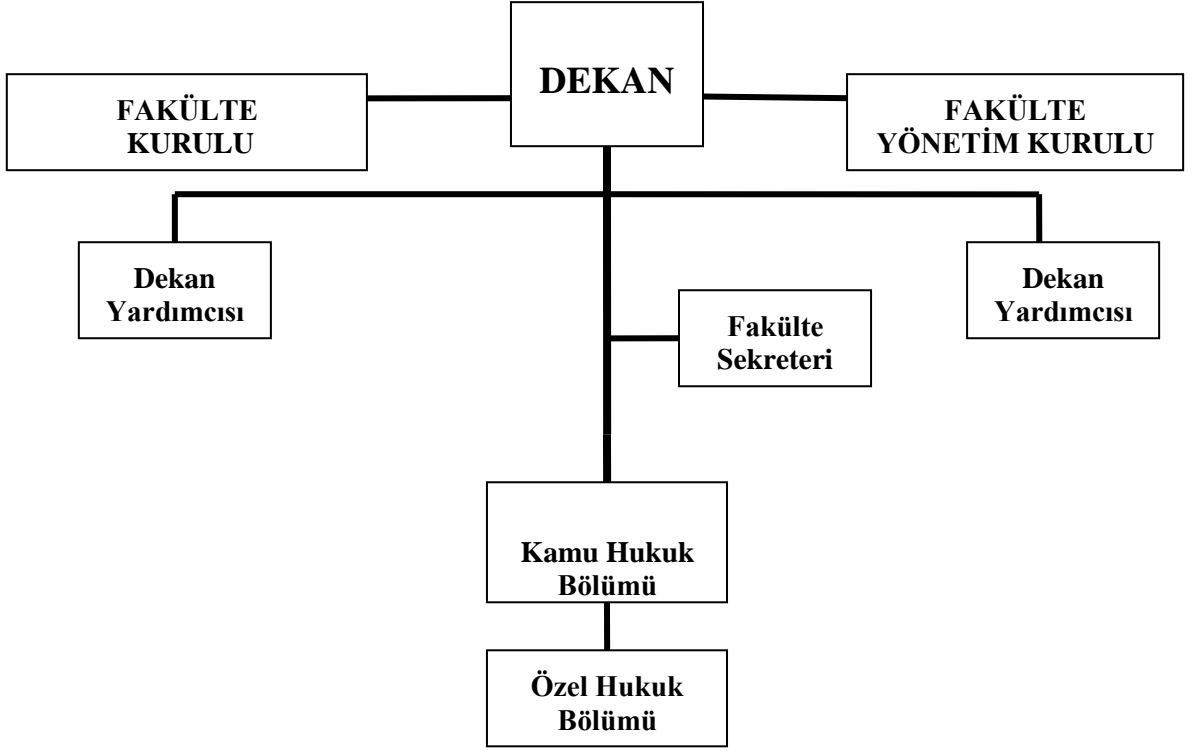
1.1 Eğitim Alanları Derslikler

Tablo – 1

BİRİMLER	İDARİ BİNA	EĞİTİM ALANI				SOSYAL ALANI		SİRKÜLAS YON ALANI	SPOR ALANLARI		TOPLAM (m ²)
		A	ADET	B	ADET	C	ADET		AÇIK	KAPALI	
İ.İ.B.F											
MÜHENDİSLİK FAK.											
VETERNER FAK.											
TIP FAK. Ve HASTANE											
EĞİTİM FAK.											
DIŞ HEKİMLİĞİ FAK											
FEN-EDEBİYAT											
HUKUK FAKÜLTESİ	1000	2000	16			2000	1	11000			16000
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ											
FEN BİLİMLERİ ENS.											
SAĞLIK BİLİMLERİ ENS.											
SOSYAL BİLİMLER ENS.											
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YO											
KIRIKKALE MYO											
KESKİN MYO											
HACILAR MYO											
DELİCE MYO											
TOPLAM	1000	2000	16			2000	1	11000			16000

A= Derslik, B= Laboratuvar; C= Kantin,Kafeterya vb.

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Yazılımlar

3.2 Bilgisayarlar

Tablo – 4

Bilgisayarlar	Adet
Masaüstü Bilgisayar, Dizüstü Bilgisayar	55-18

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo –5

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
Cinsi	Adet
Tekser ve Çoğaltma Makineleri	2
Haberleşme Cihazları (Telefon, Faks, Telsiz)	36
Fotoğraf Cihazları ve Aletleri	
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	4
Aydınlatma Cihazları	
Bilgisayar çevre birimleri (Yazıcı, Tarayıcı, Sabit Disk v.b.)	33
Diğer Büro Makineleri ve Aletler Grubu	7
Cihazlar ve Aletler Grubu**	
Tıbbi Laboratuvar Cihazları ve Aletleri	
Yangın Söndürme Cihazları ve Aletleri	10
Ulaştırma – Haberleşme Cihazları ve Aletleri	
Isıtıcı, Soğutucu ve Dondurucu Cihazları ve Aletleri	3
Aydınlatma Cihazları ve Aletleri	
Sportif Cihazlar ve Aletler	2
Piştirici Cihazları ve Aletleri	
Enerji Sağlayan Cihazlar ve Aletler (Uydu, yansıtıcı, gözlem cihazları v.b.)	
Giyecek, Döşeme, Mobilya, Mefruşat, Malzemeler ve Diğer Demirbaşlar Grubu	
Giysiler (koruyucu, temsil, tören, folklorik, gösteri vb.)	

Halılar	1
Perde, Bayrak ve Flamalar	15
Mehter, Bando, ve Boru Takımları	
Masalar	110
Oturma Amaçlı Malzemeler (Mobilya, Mefruşat, Koltuk, Sandalye, Kanepe)	320
Yatma Amaçlı Malzemeler (Yatak vb.)	
Sehpa, Etajer, Komodin vb.	75

Panel ve Paravanlar	
Dolaplar	116
Askılık, Vestiyer, Portmanto	32
Kasalar	1
Kova ve Bidonlar	
* Makine: Herhangi bir enerji türünü başka bir enerjiye dönüştürmek, belli bir güçten yararlanarak bir işi yapmak veya etki oluşturmak için çarklar, dişliler ve çeşitli parçalardan oluşan düzenekler bütünü.	
** Cihaz ve alet: Bir el işini veya mekanik bir işi gerçekleştirmek için özel olarak yapılmış nesne, bir makineyi oluşturan ve işlemesine yardım eden parçalardan her biri.	
Numaratör ve Tarih damgaları	1
Masa Takvimleri	
Çanta ve Bavullar	
Vantilatör	
VDD – VDC	
Video	
TV	
Klima	5
Buzdolabı	1
Mühür	1
Resim, Tablo, Pano, Çerçeve	4
Aydınlatma Malzemeleri (Abajur, Masa Lambası vb.)	
Diğer Büro Demirbaşları	6

Diğer Giyecek, Döşeme, Mobilya, Mefruşat ve Diğer Demirbaşlar Grubu	1
Canlı Demirbaşlar Grubu	
Kümes Hayvanları ve kemirgenler	
Diğer Canlı Demirbaşlar	
Canlı Hayvan Kafesleri	
Güvenlik Demirbaşları Grubu	
Elektronik Güvenlik Sistemleri	1
Diğer Güvenlik Ekipmanı	
Kamera	12
Tarih veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	
Mühür ve Mühür Baskıları	
Eğitim Grubu	
Öğrenci Sırası	336
Öğrenci Sandalyeleri	336
Öğretmen Kürsüsü	7
Öğretmen Sandalyeleri	35
Yazı Tahtaları ve Panolar	20
Derslik donanımları	14
Spor Amaçlı Kullanılan Malzemeler Grubu	
Salon Sporlarında Kullanılan Malzemeler	2

4- İnsan Kaynakları

S.No	Öğretim Üyesi Adı Soyadı	Unvanı	Yaptığı Görevleri
1	Mustafa AVCI	Prof. Dr.	Öğretim Üyesi (Fakülte Dekanı)
2	Elif Sibel ÇAKAR	Prof. Dr.	Öğretim Üyesi
3	Kürşat Nuri TURANBOY	Prof. Dr.	Öğretim Üyesi
4	Mustafa ÖZEN	Prof. Dr.	Öğretim Üyesi
5	Ozan CAN	Prof. Dr.	Öğretim Üyesi
6	Abdullah ÖMERCİOĞLU	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi
7	Aziz Serkan ARSLAN	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi
8	İslam Safa KAYA	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi

9	Hamdi Gökçe ZABUNOĞLU	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi (Dekan Yrd.)
10	Leyla AKYOL ASLAN	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi
11	Uğur ERSOY	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi
12	Yasemin DURAK	Doç. Dr.	Öğretim Üyesi
13	Adnan KÜÇÜK	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
14	Cavit DEMİRAL	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
15	Cengiz ARIKAN	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi (Adalet MYO Müdürü - Dekan Yrd.)
16	Çiğdem YORULMAZ	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
17	Emine CİN	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
18	Fatma HIZIR ASRAV	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
19	Makbule Ezgi ERTEN	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
20	Nurdan ORBAY ORTAÇ	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
21	Reyhan TUHAN BOZ	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
22	Seda KARA KILIÇARSLAN	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
23	Selcen Nur KIŞLA	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
24	Sibel CAN	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi
25	Zeynep Nihal AYDINOĞLU YALÇIN	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Üyesi

S.No	Arş. Gör. Adı Soyadı	Unvanı	Yaptığı Görevleri
1	Dr. Ali CENGİZ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
2	Dr. Gamze AYDOĞDU	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
3	Dr. Onur ALTUNSU	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
4	Dr. Selen EVİRGEN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
5	Adem ÇAKIR	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
6	Ahmet AYMAZ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
7	Alper TAŞAR	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)

8	Ayşenur YARARBAŞ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
9	Beyza Gül CAN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
10	Burcu ÇAVUŞ ERYENDİ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
11	Buse URAY	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
12	Didem Hande KILIÇ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
13	Elif Başak KARTLI	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
14	Enes TETİK	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
15	Erdem Arda AKAY	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
16	Esra TEKİN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
17	Esra ÖZGÜN TEKİN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci

18	Evrin HAZNEDAROĞLU	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
19	Fatih AKARSU	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
20	Fehime YILDIRIM	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
21	Feyza Merve SEYHAN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
22	Hatice Kübra MEYDANERİ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
23	Mehmet Cihat SAMUR	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
24	Melek ATALIK	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
25	Merve HAYRAN POLAT	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
26	Merve Nur DEMİREL (Görevlendirme)	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)

27	Muhammed Hakan OKÇU	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
28	Mustafa TOPAL	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
29	Ogün OKTAY	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
30	Oğuzhan ORHAN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
31	Oğuzhan ERTEKİN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
32	Şeyma KURT	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
33	Tuba GÜNGÖR	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
34	Uğur DOĞRU (Görevlendirme)	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
35	Ülkü Ceren ÖZCAN	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
36	Yunus SAYİM	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
37	Yusuf Berat BAŞ	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)
38	Zehra İLGÜN ÇAMLI	Arş. Gör.	Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık)

S.No.	İdari Personel Adı Soyadı	Unvanı	Yaptığı Görevleri
1	Recep ALTINOK	Fak. Sek.	Fakülte Sekreteri
2	Ayten SARINCA	Şb. Md.	Lisansüstü Öğrenci İşleri
3	Ömer ÖZBAL	VHKİ	Taşınır İşlemleri, Mali İşler
4	Kemal DEMİRDÖĞEN	VHKİ	Dekan Sekreteri
5	Büşra BAYDAR	Memur	Personel İşleri
6	Ahmet AKKOÇAN	Bil. İşl.	Lisans Öğrenci İşleri
7	Habibe AÇIKEL	Bil. İşl.	Lisans Öğrenci İşleri
8	Mustafa TÜRKEN	Teknisyen	Tamir, Bakım ve Onarım
9	Murat İLDİR	Kor. Güv. Gör.	Koruma ve Güvenlik Görevlisi
10	Ali CANATAN	Kor. Güv. Gör	Koruma ve Güvenlik Görevlisi
11	Ali DALKIRAN	Kor. Güv.	Koruma ve Güvenlik Görevlisi

		Gör	
12	İlhan ÖZKILIÇ	Bekçi	Koruma ve Güvenlik Görevlisi
13	Oktay SEVİNÇ	4/D	İşçi
14	Deniz KARAKUŞ	4/D	İşçi
15	Emrah ÖZYÖN	4/D	İşçi
16	Türkan ERDOĞDU	4/D	İşçi

4.1 Akademik Personel Durumu

Tablo – 7

Kadro Unvanı	2022		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	4		4
Doçent	7		7
Dr. Öğr. Üyesi	13		13
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	38		38
Uzman			
Toplam	62		62

4.2.1 Yükselen Öğretim Elemanı Sayıları

Tablo – 8

Unvanı	Sayısı
Profesör	1
Doçent	1
Dr. Öğr. Üyesi	1
Toplam	

4.2.2 Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanı Sayıları Tablo – 9

Kadro Unvanı	Sayısı
--------------	--------

	Nakil	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr. Öğr. Üyesi		2	1	3
Öğretim Görevlisi				
Okutman				
Çevirici				
Eğitim Öğretim Planlamacısı				
Araştırma Görevlisi				
Uzman				
Toplam		2	1	3

4.3 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel
Tablo – 10

Kadro Unvanı	Sayısı					
	31	35	39	40/c	40/d	Toplam
Profesör					1	1
Doçent					5	5
Dr. Öğr. Üyesi					2	2
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi						
Toplam					8	8

4.5 İdari Personel Sayıları

Tablo – 11

İdari Personel

Sınıflara Göre	Kadroların Doluluk Oranına	Cinsiyete Göre	Toplam
----------------	----------------------------	----------------	--------

	Göre		K	E	
	Dolu	Boş			
Genel İdari Hizmetler	7		4	3	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı					
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1			1	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı					
Güvenlik Hizmetleri Sınıfı	4			4	4
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					
Din Hizmetleri Sınıfı					
Yardımcı Hizmetli	4		1	3	4
Toplam	16		5	11	16

Eğitim Durumuna Göre İdari Çalışan Sayıları

İlkokul	2
Orta ve Dengi	2
Lise ve Dengi	4
2 Yıllık YO.	2
3 Yıllık YO.	
4 Yıl ve Üstü	6
Yüksek Lisans	
Doktora	
TOPLAM	

İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Cinsiyet Dağılımı

	Kadın	Erkek
1 Yıldan Az		
1-5 Yıl Arası	1	

6-10 Yıl Arası		
11-15 Yıl Arası	1	1
16-20 Yıl Arası		
21-25 Yıl Arası	1	
26-30 Yıl Arası	1	3
31 Yıl Üzeri		
TOPLAM	4	4

İdari Personelin Yaş Dağılımı

Yaş	Sayı	Yüzde %
18-20	-	
21-25	-	
26-30	1	
31-35	-	
36-40	2	
41-45	1	
46-50	2	
51-55	6	
56+	4	
TOPLAM	16	

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Hizmetleri (Tablo 12,13,14)

Fakültemizde lisans ve lisansüstü eğitim Türkçe olarak yapılmaktadır. Lisans Eğitiminin süresi 4 yıldır. Fakültemizde zorunlu ve seçmeli olmak üzere, dersler iki grupta verilmektedir. Fakültemizde Hukuk Fakültesi olmasının verdiği ayrıcalıkla, ayrıca derslerin yanı sıra uygulamalı ve pratik çalışmalar da gerçekleştirilmektedir. İlişkide bulunduğumuz çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının Hukuk alanında gerçekleştirdikleri de katılım sağlanmaktadır.

5.1.1 Öğrenci Sayıları

2547 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmekte olup her yıl Yükseköğretim Kurulunun Belirlediği kontenjana uygun olarak öğrenci alınmaktadır. Lisans eğitimi veren Fakültemiz 4 yıllık olup dersler I. Yarıyıl (Güz), II. Yarıyıl (Bahar) esasına göre tanzim edilmiş olup (Normal Öğretim (1077) ve İkinci Öğretim (915) Öğrenci olmak üzere Toplam: 2006 Öğrenci okumaktadır.

Tablo – 12

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Erkek	Kız	
Fakülte	532	525	1057	499	450	949	1024	982	2006
Meslek Yüksekokulu									
Yüksekokul									
Enstitüler									
Toplam	532	525	1057	499	450	949	1024	982	2006

Fakültemiz akademik elemanları çeşitli alanlarda akademik toplantılar ve kongrelere katılmakta ve tebliğler sunmaktadır. Yapılmış olan bu çalışmalar, yıl sonunda Kırıkkale Üniversitesi'nce yayımlanan "**Faaliyet Raporunda**" ayrıntılı olarak yer almaktadır.

Fakültemiz, hukuk alanında çeşitli araştırma projelerinde aktif olarak yer almaktadır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırmalar yılsonunda Fakültemiz Dekanlığı'na bildirilmekte ve Üniversitemiz Rektörlüğüne gönderilmektedir.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğretim elemanları, aynı zamanda hukuk alanında ilişki içerisinde buldukları bazı kamu kurum ve kuruluşları ile çeşitli özel kuruluşlarla da ortaklaşa çalışmalar yapmaktadırlar. Bu çalışmalar bilimsel tebliğ, araştırma projesi, konferans, kongre ve sempozyum niteliğinde olmaktadır.

Fakültemizde, ayrıca lisans ve lisansüstü araştırma çalışmalarına öğrencilerin aktif olarak katılmaları ve yorum ve değerlendirme yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik olarak çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların başında Fakültemiz öğretim üyelerinin gerçekleştirdikleri tebliğ ve konferanslar bulunmaktadır. Öğrencilerin bu çalışmaları izlemeleri ve katılmaları sağlanmakta, yorum ve değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Fakültemiz ilişki içerisinde olduğu çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli durumlarda özel sektör kuruluşlarına bilimsel danışmanlık hizmetlerinde bulunmaktadır.

Fakültemiz talep gelmesi durumunda, gerek çeşitli araştırma projelerine katılım yoluyla, gerekse, Sayıştay, Danıştay, Yargıtay, Anayasa Mahkemesi, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları. Özel Sektör Kuruluşları vb. Kurumlar ile irtibata geçmek suretiyle hukuki alanda bilimsel anlamda danışmanlık hizmeti gerçekleştirmektedir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

- 1- Eğitim ve Öğretimde kaliteyi artırmak ve nitelikli hukukçular yetiştirmek
- 2- Uluslararası yeterliliğe sahip öğretim üyesi kadrosuna sahip olmak

- 3- Alt yapı ve donatım eksikliklerinin giderilmesi
- 4- Araştırma miktarı ve kalitesinin artırılması
- 5- Fakültenin ülke içerisinde tanıtımının yapılması
- 6- Fakültenin yurt dışında tanıtılması
- 7- Öğretim Elemanı ve İdari Personelin motivasyonunun artırılması
- 8- Fakültenin fiziki şartlarının iyileştirilmesi
- 9- Fakülte Ulusal ve Uluslararası bir eğitim ve araştırma merkezi haline gelmelidir.

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTEYİ ARTIRMAK NİTELİKLİ HUKUKÇULAR YETİŞTİRMEK

Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli hukukçuların yetiştirilmesi açısından son derece önemlidir. Ayrıca kaliteli bir hukuk eğitim Fakültemiz öğrencilerinin Üniversite sonrası iş hayatına atılmaları durumunda onlara öncelik tanıyacak ve profesyonel yaşama daha kolay uyum sağlamalarını sağlayacaktır.

Hedef:1 Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı geliştirilmelidir.

Hedef:2 Nitelikli öğrencilerin Fakülteyi seçmesi için tanıtıcı ve teşvik edici faaliyetler yürütülmelidir

Hedef:3 Fakülteyi ilk sırada tercih edenlere özel burs sağlanmalıdır

Hedef:4 İnternet sitesi, erişimi kolay ve imajı iyi bir şekilde tasarlanmalıdır

Hedef:5 Öğrencilerin hem dil hem de bilimsel yönden çok iyi bir şekilde yetişmesi için gerekli tedbirler alınmalıdır.

Hedef:6 Bu kapsamda Hukuk eğitiminin 5 yıla çıkarılması durumunda hazırlık sınıfı karma şekilde tasarlanmalı, yabancı dil ve temel Hukuk dersleri birlikte verilmelidir. Haftada 20 saat yoğun yabancı dil; Temel Kavramlar, Hukuk Metodolojisi, Bilimsel Araştırma Teknikleri vs. dersler.

Hedef:7 Fakültelerin kariyer merkezi kurularak öğrencilere mesleki danışmanlık istihdam olanakları staj konularında yardımcı olunmalıdır

Hedef :8 Sürekli mükemmeliyet merkezi kurularak mezunların ihtiyaç duydukları özel alanlarda kısa süreli sertifika programları düzenlenmelidir.

Hedef:9 Öğrencilerin eğitim sürecine katılım olanakları geliştirilmeli yıl sonunda memnuniyet anketleri düzenlenerek eğitimin, öğrenci ihtiyaçlarına duyarlı hale getirilmesi sağlanmalıdır.

Hedef:10 Öğrencilere kulüp vs. sosyal aktivitelere katılımı teşvik edilmeli

Hedef:11 Ulusal ve Uluslararası yarışmalara hazırlanma ve katılım sağlanmalıdır. Bu yolla öğrencilerin gelişmesine katkıda bulunulmalıdır

Hedef:12 Öğrencilerin İnternette yararlanma imkânları genişletilmelidir

Hedef:13 Fakültenin temel referans kaynaklarına sahip bir okuma salonu olmalıdır

Hedef:14 Öğrencilere öğrendiklerini uygulama imkânı verilmesi, özellikle de staj yapmalarının sağlanması

AMAÇ 2: ULUSLARARASI YETERLİLİĞE SAHİP ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA SAHİP OLMAK

Hedef:1 Öğretim Üyesi sayısını üç yıl içinde hem nitelik hem de sayı bakımından yeterli hale getirilmesi amaçlanmalıdır

Hedef:2 Açık bulunan dallarda kendi dalından öğretim üyesi ataması yapılmalıdır

Hedef:3 Öğretim üyelerinin dil ve bilimsel niteliklerini arttırmak için Erasmus vb. programlarının yanı sıra Uluslararası Üniversitelerde araştırma yapılması için fon sağlanmalıdır

Hedef:4 Doktora sonrası burs imkânları oluşturulmalıdır

Hedef:5 Başarılı öğrencilerin araştırma görevliliğine yönlendirilmesi sağlanmalıdır

Hedef:6 Araştırma görevliliği cazip hale getirilmeli doktora yeterlilikten sonra en az 6 ay yurt dışı araştırma imkânı sağlanmalıdır

AMAÇ 3: ALT YAPI VE DONANIM EKSİKLERİNİN GİDERİLMESİ

Fakültemize ait bir bilgisayar laboratuvarının oluşturulması hem öğretim elamanları hem de öğrencilerin Hukuk alanında daha rasyonel çalışmalarını sağlayacaktır

Hedef:1 2019 yılında öğretim elemanı başına düşen bilgisayar miktarının artırılması sağlandı

Hedef:2 2019 yılında öğrenci başına düşen bilgisayar miktarının artırılması sağlandı

Hedef:3 Daha fazla veri tabanı üyeliğinin gerçekleştirilmesi

Hedef:4 Öğrencilerin boş zamanlarında ve sınav dönemlerinde ders çalışabilecekleri temel kaynaklara sahip okuma salonları oluşturuldu

AMAÇ 4: ARAŞTIRMA MİKTARI VE KALİTESİNİN ARTIRILMASI

Fakültemizde önemli miktarlarda bilimsel çalışma yapılmaktadır. Bu çalışmaların miktar ve kalite olarak artırılması Fakültemizin tanıtımı açısından büyük önem taşımaktadır.

Hedef:1 Bilimsel hakemli dergilerde öğretim elemanlarınca yayımlanan makalelerin sayısının artırılması

Hedef: 2 Bilimsel araştırma projelerine Fakültemizin katılımının artırılması

Hedef:3 Fakültemize ait bilimsel hakemli bir derginin çıkarılması

Hedef:4 Bu amaçla bilimsel yayını özendirici maddi teşviklerin oluşturulması sağlanmalıdır

AMAÇ 5: FAKÜLTENİN ÜLKE İÇERİSİNDE TANITIMINININ YAPILMASI

Fakültemiz Türkiye'deki diğer Üniversiteler bünyesindeki Fakültelelere kıyasla yeni ve genç bir Fakülte olduğu için ülke içerisindeki tanıtımı yetersiz düzeyde kalmaktadır

Hedef:1 Fakültemizce Kampus bünyesinde bilimsel kongre ve sempozyum düzenlenmesi

Hedef:2 Fakültemiz öğretim elemanlarının başka Üniversite veya kuruluşlarca düzenlenen kongre ve sempozyumlara katılımın sağlanması

Hedef:3 Fakültemizin araştırma projelerine katılımın sağlanması

Hedef:4 Fakültemizin alanı ile ilgili kurum ve kuruluşlarca ortaklaşa olarak bilimsel amaçlı çalışmalara katılımı

AMAÇ 6: FAKÜLTENİN YURT DIŞINDA TANITILMASI

Fakültemizin yurt dışında tanıtılması öğrenci ve öğretim elemanı değişiminde dolayısıyla da bu değişimin eğitim-öğretim ve bilimsel çalışma üzerindeki olumlu etki yaratacağından Fakültemizin temel stratejik amaçları arasında yer almaktadır.

Hedef:1 Uluslararası atıf endeksli dergilerde yayımlanan makale sayısının artırılması

Hedef:2 Uluslar arası kuruluşlarda ortaklaşa olarak gerçekleştirilen toplantı kongre ve proje çalışmalarının sayısının artırılması

Hedef:3 Yurt dışı bilimsel toplantılara katılım desteği alan Akademik Personel sayısının 2019 yılında artırılması

Hedef:4 Uluslararası değişim programlarına her yıl katılan öğretim elemanı sayısının artırılması

AMAÇ 7: FAKÜLTENİN FİZİKİ ŞARTLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ

Fakültenin fiziki anlamda idari ve Akademik personel ile öğrenci ve öğretim elemanı arasındaki iletişimin sağlıklı bir yapıda sürdürülebilmesi için, Fakültenin fiziki şartları büyük önem taşımaktadır.

Hedef:1 Fakültemizin bağımsız bir bina içerisinde, tüm öğretim elemanları idari personel ve öğrencilerle iletişimin kopuk olmayacak bir biçimde toplanması

Hedef:2 Öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili taleplerini karşılayabilecek Hukuk Fakültesi kütüphanesinin oluşturulması

Hedef:3 Ulusal ve Uluslararası veri tabanı üyeliğinin artırılması

Hedef:4 Her bir öğretim üyesinin bağımsız çalışma odası olması

Hedef:5 Odaların ve salonların gerekli teknik altyapı ile donatılması

Hedef:6 Sınıfların yeterli büyüklükte eğitime elverişli ve gerekli teknik donatım ile donatılmış olması

AMAÇ 8: ÖĞRETİM ELEMANI VE İDARİ PERSONELİN MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI

Fakültemiz dâhilinde gerek eğitim-öğretim gerekse bilimsel çalışmaların sayısı ve kalitesinin artırılması; idari personelin akademik personel ile uyumlu çalışmasının sağlanması

Hedef:1 Akademik personelin kendi alanları ile ilgili eğitim programlarına katılımlarının sağlanması

Hedef:2 İdari personelin gelişmeler ve idari yapının iyileştirilmesine yönelik olarak eğitimin programlarına katılımlarının artırılması

Hedef:3 Yüksek Lisans sonrası araştırma kadrolarının oluşturulması

Hedef:4 İdari Personele yönelik olarak kurum içi eğitim programlarının oluşturulması **Hedef:5** Her eğitim-öğretim yılında sosyal ve kültürel etkinlik düzenlenmesi

AMAÇ 9: FAKÜLTE ULUSAL VE ULUSLARARASI BİR EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ HALİNE GELMELİDİR

Hedef:1 Uluslararası işbirliği ile lisansüstü programlar, sertifika ve kurs programları oluşturulmalıdır

Hedef:2 Araştırma merkezleri kurulmalıdır

Hedef:3 Yeni yüksek lisans ve doktora programları açılmalı

Hedef:4 Fakülte döner sermayesi oluşturulmalı

Hedef:5 Danışmanlık, avukatlık hizmeti sunulmalı, kurslar düzenlenmeli

Hedef:6 Uluslararası öğrenciyi çekecek LLM Programları geliştirilmeli

Hedef:7 Tezsiz Yüksek Lisans Programı açılmalı

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Birimin bütçesi hakkında genel bilgi verilerek aşağıda yer alan tablolar düzenlenecektir.

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2 -Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 13

		FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA						
		01	02	03	07	08	09	TOPLAM
		Genel Kamu Hizmetleri	Savunma Hizmetleri	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	Eğitim Hizmetleri	
01	PERSONEL GİDERLERİ							
	1 MEMURLAR							13.812.390,48
02.01	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ							1.732.868,70
02.04	ÖĞRENCİ STAJ PRİMİ GİDERLERİ							722,60
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ							
	2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI							14.592,95
	3 YOLLUKLAR							3.192,16
	4 GÖREV GİDERLERİ							2.826,80
	5 HİZMET ALIMLARI							1.342,00
	7 MENKUL MAL, GAYRİ MAD. HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ							4.210,24
TOPLAM BÜTÇE GİDERİ								15.572.145,93

3- Mali Denetim Sonuçları

Tablo 14

PERFORMANS VERİLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU

İdare Adı	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Hukuk Fakültesi		
Performans Adı	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Performans Göstergesi
Müfredatı geliştirilen ders programları sayısı	Geliştirilen ders programları sayısı toplamı	
Toplam öğrenci sayısı içinde uygulanacak öğrenci oranı	Değerlendirmeye katılan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı	2006
Ön lisans ve lisans seviyesinde açılacak program sayısı	Birimlerde açılan bölüm, anabilim ve ana sanat dalı sayıları toplamı	-
Akredite edilen birim sayısı	Akreditasyon Kurumlarıyla Temas Edilerek Akredite Edilmek Üzere Başvuran Birim Sayıları.	-
Sürekli eğitim programlarının sayısı.	Açılan program sayısı	-
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Öğretim Üyesi Toplamı / Toplam Öğrenci Sayısı	26/2006
Fiziki olarak ihtiyaç duyulan kapalı alan ihtiyacının toplam alana oranı.	Fiziki olarak ihtiyaç duyulan kapalı alan / Toplam alan oranı	16000/3000
Eğitim öğretim teknolojileri ile donatılmış derslik, laboratuvar, amfi ve salon sayılarının toplam sayıya oranı.	Eğitim öğretim teknolojileri ile donatılmış derslik, laboratuvar, amfi ve salon sayılarının Toplam / Toplam derslik, laboratuvar, amfi ve salon sayısı	11-14
Düzenleme ve iyileştirme yapılacak birim sayısı.	Düzenleme ve iyileştirme yapılan birim sayıları toplamı	-
Laboratuvar İyileştirme Oranı	Mesleki eğitim uygulamalarında kullanılan laboratuvar iyileştirmelerine ayrılan ödeneğin bu tür ödenek(Makine Teçhizat) toplamına oranı.	-
Çalışma sayısı.	Çalışma sayısı.	-
Teşvik edilen yayın oranı	Teşvik edilen yayın sayısı/ Toplam yayın sayısı	-
Teşvik miktarının Proje bedeline oranı.	Teşvik miktarı / Proje ödenekleri toplamı	-
Etkinliklere verilen teşvik oranı	Teşvik ve destek verilen masrafları karşılanan etkinliklerin sayısı / toplam sayısı	-
Desteklenen yayın sayısının toplam yayın sayısına oranı	Desteklenen yayın sayısı / Toplam yayın sayısına oranı	-
Merkezi laboratuvar harcamalarının toplam makine teçhizat harcamalarına oranı.	Toplam makine teçhizat harcamaları / merkezi laboratuvar harcamalarına oranı.	-
İlgili birimin yeni atölyelere ayrılan kaynağının diğer toplam kaynaklar içindeki payı.	Yeni atölyelere ayrılan kaynak / diğer toplam kaynaklar	-

Güncelleme Oranı	Kullanılabilir ve içerikleri doldurulmuş internet sayfası hazır birim sayısı / toplam birim sayısı	-
Toplam sulanabilen yeşil alan içinde otomatik sulama yapılabilen alan oranı.	Otomatik sulama yapılabilen alan / Toplam sulanabilen yeşil alan	-
İçme suyu ile sulama suyu ayrılmış birimlerin oranı	İçme suyu ile sulama suyu ayrılmış birim sayısı / Toplam birim sayısının	-
Toplam öğrenci içindeki, değişim ve eğitim öğretim faaliyetlerine katılan öğrencilerin payı	Değişim yapan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı	-
Proje ve araştırma sayısı.	Proje ve araştırma sayısı toplamı	-
Etkinlik sayısı	Etkinlik sayısı toplamı	12
İlave mesleki eğitim programlarının ve uygulama alanları sayısı	Yeni açılan mesleki program ve uygulama alanları sayısı	-
Bölgesel ve yerel tarama sayısı.	Yapılan sağlık taraması sayısı	-
Rehberlik ve bilgilendirme toplantıları sayısı	Toplantı sayısı	-
İnternet aracılığı ile etkin ulaşılan ve cevap alınan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı.	İnternet aracılığı ile etkin ulaşılan ve cevap alınan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı	%100

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ (Birimin, GZFT(Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi yapılarak, üstünlükleri ve zayıf yönleri tespit edilecek.)

A- Üstünlükler (GZFT analizi sonucu tespit edilen güçlü yönler ve fırsatları yazılacak)

- * Yabancı dil düzeyi yüksek uluslararası deneyimine sahip akademik personelin olması
- * Akademik alanda yapılan nitelikli yayınların bulunması
- * Uluslararası akademik kurumlar ile işbirliği gerçekleştirilmesi
- * Akademik kadro tarafından gerçekleştirilen bilimsel kongre ve toplantıların sayısının fazla olması
- * Fakülteler arası özellikle İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile ortak çalışmalar yapılması
- * Diğer Üniversiteler ile güçlü işbirliğinin bulunması
- * Uluslararası alanda öğrenci değişiminin olması
- * Genç akademisyen sayısının fazla olması
- * Öğrenci sayısının fazla olmaması nedeniyle, eğitimin rahat bir ortamda gerçekleştirilmesi
- * Derslik ve amfilerin modern donanıma sahip olması
- * Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin düzeyinin yüksek olması
- * Bilimsel toplantılara katılım oranının bulunması
- * Nitelikli idari personelin bulunması
- * Araştırma görevlileri topluluğunun bulunması
- * Kurum bilincinin yüksek olması
- * Seçmeli dersler aracılığıyla öğrencinin mezuniyet sonrasında yöneleceği alan konusunda bilgi edinme imkânının bulunması
- * Ankara'ya yakınlık nedeniyle destek imkânlarının nispeten iyi olması

B-Zayıflıklar

- * Fiziki Konumlanma açısından Fakültemizin ayrı bir binaya sahip olmaması
- * Hukuk Fakültesi'nin ayrı bir kütüphaneye sahip olmaması
- * Üniversite bünyesinde üye olunan veri tabanı sayısının azlığı
- * Fiziki konumlanma itibarıyla, Fakültemizin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine yakın olması
- * Engelliler için uygun koşulların bulunmaması
- * Fakültenin bilimsel anlamda hakemli bir dergisinin bulunmaması
- * Öğrencileri mezun olduktan sonra çalışma im kanları konusunda bilinçlendirmede yetersizlik
- * Fakültemizin konumundan dolayı, bilimsel kongre ve toplantılara ev sahipliği yapması konusunda fiziki imkânsızlık
- * Öğretim Üyesi sayısının yetersiz oluşu
- *Bütçe imkânlarının sınırlılığı
- *Üniversite Merkez Kütüphanesinin hukuk koleksiyonunun hem basılı eserler (kitap, dergi) hem de elektronik kaynaklar bakımından yetersizliği
- *Araştırma ve yayın imkânlarının sınırlılığı

*Pandemi

C-Değerlendirme

Avrupa birliği uyum süreci içerisinde bulunan ve genç bir nüfusa sahip olan Türkiye'nin bölgesinde nitelikli iş gücü ihtiyacının karşılama yönündeki süreç Hukuk eğitimi veren fakültemiz bakımından da bir fırsat oluşturmaktadır. Öte yandan Fakültemizin Başkente yakın bir kentte yer alması, bu sürece doğrudan katkı sağlanmasını kolaylaştıracak bir unsurdur. Ayrıca sadece Avrupa üyelik süreci, bilimsel projeler ve araştırmaların yürütülmesinde katılımı sağlayacak bir fırsat özelliğini de göstermektedir.

Ancak yukarıda sözü edilen fırsatların yeterince değerlendirilebilmesi bazı imkansızlıkların aşılmasına bağlıdır. Bu anlamda yeterince maddi im kanların (Fiziki yetersizlikler derslik, araç gereç, veri tabanı, özel kütüphane) bulunmadığından söz edilebilir. Genel bütçeden araştırma faaliyetlerine ayrılan payın düşük olması ve uluslararası faaliyetlerin yetersizliği de birimiz için ortaya çıkacak fırsatları değerlendirmede bir güçlük meydana getirmektedir.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuzun misyonunu gerçekleştirmek için, güçlü ve zayıf olduğumuz yönleri göz önünde tutarak; fırsatlara ve tehditlere ilişkin yapılan bir analizde, en iyiye ulaşmak için önerileri ve alınacak tedbirleri aşağıdaki şekilde belirlemek mümkündür:

1-Eğitim ve öğretim kalitesinin geliştirilmesi hedefine uygun olarak, öğrencilerin demokratik katılımını sağlayacak araçların iyi işletilmesi ve yeni imkânlar geliştirilmesi; Fakültemizin diğer fakülteler arasında öncelikle tercih edilmesini sağlayacak öğrenciye yönelik im kanların artırılması, diğerlerinden ayırt edici bir özelliğe kavuşturulması yararlı olacaktır. Bu anlamda hazırlık sınıfında yoğun bir dil eğitimi yanında, son sınıf için hukuk uygulamasına yönelik çalışmalar yapılması düşünülebilir.

2-Çağın gereklerine uygun bir eğitim ve öğretim yapılabilmesi, kendi alanında yetişmiş öğretim üyelerinin varlığına bağlıdır. Üniversitelerde mevcut bulunan imkânlar göz önünde tutulduğunda öğretim üyesi talebinin karşılanmasında güçlükler çekildiği bilinen bir gerçektir. Bu gerçeklik göz önünde tutularak, Fakültemiz öğretim üyesi kadrosunu korumak ve yenilerinin katılımını sağlamak

için, cazip bir bilimsel ortam hazırlanması zorunludur. Böyle bir ortamın yaratılması bir yandan bilgisayar, internet ağı, veri tabanı gibi altyapıların varlığına; diğer yandan bilimsel araştırma yapılmasını teşvik eden proje desteklerine ve burs imkânlarına bağlıdır. Pratik örnek olarak her öğretim üyesine bir bilgisayar verilmesi ve üç aylık bir yurtdışı araştırma projesinin desteklenmesi düşünülebilir.

3-Gerek öğrencilere ilişkin imkânların artırılması ve daha iyi eğitim ve öğretim yapılması, gerekse öğretim üyelerinin sayı ve kalitesinin artırılması fiziki koşulların da iyileştirilmesine bağlıdır. Bağımsız bir fakülte binasına sahip olunmalı, her bir öğretim üyesi için bağımsız çalışma odası bulunmalı, öğrencilerin kullanımına açık bir “Hukuk Kütüphanesi” ve Okuma Salonu hizmete açılmalıdır. Böylece öğrencilerin ihtiyaç duydukları kaynaklara kolay erişim sağlanmış olacak; öte yandan okuma salonu, özellikle sınav dönemlerinde öğrencilerin çalışma mekânı ihtiyacına cevap verecektir.

5- Sunulan hizmetler

2547 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmekte olup her yıl Yükseköğretim Kurulunun Belirlediği kontenjana uygun olarak öğrenci alınmaktadır. Lisans eğitimi veren Fakültemiz 4 yıllık olup, Ana dersler yıllık seçmeli ve bazı dersler I. Yarı (Güz), İkinci Yarıyıl (Bahar) esasına göre tanzim edilmiş olup, Normal Eğitimin yanında, 2008 yılı içerisinde İkinci Öğretim (gece) eğitim programı da verilmeye başlanılmıştır.

Fakültemiz akademik elemanları çeşitli alanlarda akademik toplantılara, kongrelere, konferanslara, brifinglere katılmakta ve tebliğler sunmaktadır. Yapılmış olan bu çalışmalar, yılsonunda Kırıkkale Üniversitesi’nce yayımlanan “Faaliyet Raporunda” ayrıntılı olarak yer almaktadır.

Fakültemiz, hukuk alanında çeşitli araştırma projelerinde aktif olarak yer almaktadır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırmalar yılsonunda Fakültemiz Dekanlığı’na bildirilmekte ve Üniversitemiz Rektörlüğüne gönderilmektedir.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğretim elemanları, aynı zamanda hukuk alanında ilişki içerisinde buldukları bazı kamu kurum ve kuruluşları ile çeşitli özel kuruluşlarla da ortaklaşa çalışmalar yapmaktadırlar. Bu çalışmalar bilimsel tebliğ, araştırma projesi, konferans, kongre ve sempozyum niteliğinde olmaktadır.

Fakültemizde, ayrıca lisans ve lisansüstü araştırma çalışmalarına öğrencilerin aktif olarak katılmaları ve yorum ve değerlendirme yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik olarak çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların başında Fakültemiz öğretim üyelerinin gerçekleştirdikleri tebliğ ve konferanslar bulunmaktadır. Öğrencilerin bu çalışmaları izlemeleri ve katılmaları sağlanmakta, yorum ve değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Fakültemiz ilişki içerisinde olduğu çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli durumlarda özel sektör kuruluşlarına bilimsel danışmanlık hizmetlerinde bulunmaktadır.

Fakültemiz talep gelmesi durumunda, gerek çeşitli araştırma projelerine katılım yoluyla, gerekse, Sayıştay, Danıştay, Yargıtay, Anayasa Mahkemesi, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları. Özel Sektör Kuruluşları vb. Kurumlar ile irtibata geçmek suretiyle hukuki alanda bilimsel anlamda danışmanlık hizmeti gerçekleştirmektedir.